

## **Standardvilkår for dataleverancer fra CPR til private (inkl. private på Grønland)**

(Gælder alle dataleverancer, bortset fra adgang til CPRWeb)

### **1 Indledning**

Efter § 38, stk. 1, i lov om Det Centrale Personregister (CPR) har aktieselskaber, anpartsselskaber, fonde, virksomheder og andre juridiske personer samt fysiske personer, der driver erhvervsvirksomhed, ret til af ministeriet at få leveret oplysninger i CPR om en større afgrænset kreds af personer, som de pågældende forud har identificeret enkeltvis. For foreninger er det tillige en betingelse, at de har et anerkendelsesværdigt formål.

§ 38, stk. 2-4, angiver, hvilke oplysninger, der kan videregives efter stk. 1.

Efter § 40, stk. 1, i CPR-loven fastsætter ministeriet vilkårene, herunder om sikkerhedsforanstaltninger og betalingen, for videregivelse af oplysninger fra CPR til private.

Det er en betingelse for levering af oplysninger fra CPR til private, at modtageren efter databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven er berettiget til at behandle oplysningerne.

Behandling af oplysninger fra CPR kan derfor kun ske, hvis behandlingen er lovlig efter databeskyttelsesforordningens kapitel II og databeskyttelsesloven, herunder lever op til principperne for behandling af personoplysninger i artikel 5 om bl.a. legitimitet (saglighed), proportionalitet og ajourføring.

Kravene om legitimitet og proportionalitet indebærer eksempelvis, at den omstændighed, at en virksomhed efter f.eks. bogføringsreglerne er berettiget/forpligtet til at opbevare oplysninger om en person, ikke i sig selv berettiger virksomheden til fortsat at opdatere personens navne- og adresseoplysninger på grundlag af CPR.

For levering til private i Grønland er det en betingelse for levering af oplysninger omfattet af kapitel 1 i lov om private registre m.v. fra CPR til private, at modtageren efter kapitel 2-6 i samme lov er berettiget til at registrere oplysningerne, jf. CPR-lovens § 38, stk. 6.

Den, der forsætligt eller ved grov uagtsomhed overtræder nærværende vilkår, straffes med bøde, medmindre højere straf er forskyldt efter den øvrige lovgivning, jf. CPR-lovens § 57, stk. 1, nr. 4.

I øvrigt reguleres forhold vedrørende behandlingen af oplysninger fra CPR, som ikke er reguleret af nærværende vilkår, af databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven og bestemmelser fastsat i medfør heraf.

Ændringer i nærværende vilkår samt løbende information om driftsforhold offentliggøres alene via nyhedsabonnement på [www.cpr.dk](http://www.cpr.dk) samt lysaviser i CPR-systemet.

### **2 Oprettelse og ændring af kundeforhold**

Anmodning om dataleverancer fra CPR og om eventuelle senere ændringer heri sker ved skriftlig

henvendelse til CPR-kontoret via [CPR Servicedesk](#). Ved anmodningen skal det forudsatte formål anføres.

Ved behandlingen af en sådan henvendelse tager CPR-kontoret stilling til, hvilke data i CPR der vil blive givet adgang til. Dette sker for at sikre, at leverancen fra CPR ikke vil omfatte flere personer eller flere oplysninger om disse end nødvendigt for den konkrete opgave, og at leverancen er i overensstemmelse med CPR-loven og databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven. Leveringstiden afhænger af det valgte produkt og opgavens omfang.

### **3 Krav til datakommunikation**

Batchleverancer sker udelukkende via filoverførsel.

Dataoverførsel skal ske, så data ikke kompromitteres. CPR-kontoret fastsætter reglerne herfor. Reglerne omfatter bl.a. brug af kryptering og kontrol af IP adresse.

Anmodning om åbning for nye IP-adresser vil på hverdage normalt ske inden for 24 timer, såfremt anmodningen er modtaget inden kl. 12.00 på hverdage.

Adgang til CPR via system til system løsninger må ikke anvendes som transaktionskanon (online batch) uden forudgående godkendelse fra CPR-kontoret.

### **4 Regler for autorisation og adgangskontrol (gælder for system til system løsninger)**

Ved adgang til CPR via system til system løsninger skal kunden udpege en sikkerhedsansvarlig, der er ansvarlig for overholdelse af nærværende vilkår samt for, at kun de medarbejdere, for hvem det er nødvendigt at benytte system til system løsningen i forbindelse med udførelsen af deres arbejde, må autoriseres til at rette forespørgsel til CPR via løsningen.

Ved adgang til CPR via system til system løsninger udstedes normalt én "systembrugerkode" og et kendeord til anvendelse i kundens program. Den sikkerhedsansvarlige skal sikre, at kendeordet ændres til et fortroligt kendeord, første gang programmet anvendes som adgang til CPR. Kendeordet skal overholde CPR-kontorets regler for opbygning af kendeord som anført i standardvilkår for private adgang til CPR's forespørgsels-/søgesystem, CPRWeb.

Kunden skal sikre, at kundens medarbejdere anvender personlige autorisationskoder i kundens egne systemer i forbindelse med adgang til CPR via system til system løsninger.

Den sikkerhedsansvarlige skal føre en fortegnelse over de medarbejdere og system til system løsninger, der har fået autorisation, med angivelse af tidspunkt for autorisationens påbegyndelse og senere ophør.

Kunden skal sikre, at alle søgninger i CPR via system til system løsninger registreres på den enkelte medarbejders personkode i kundens system. Det bemærkes, at CPR normalt alene registrerer "systembrugerkode" for det program, der er kommunikeret med hos kunden.

Kunden skal generere en månedlig statistik til den sikkerhedsansvarlige over anvendelsen af CPR via system til system løsninger (transaktionsstatistik), der angiver, hvilke transaktionstyper der har været anvendt, samt antallet af gange den enkelte transaktionstype har været anvendt. Statistikken, der skal bruges i tilfælde, hvor der er mistanke om misbrug af adgang til CPR, skal kontrolleres af den sikkerhedsansvarlige.

Anvendes adgangen til CPR i forbindelse med en selvbetjeningsservice på en offentlig tilgængelig hjemmeside, skal kunden sikre, at brugere af denne selvbetjeningsservice kun kan initiere opslag i CPR

efter at være blevet autentificeret med NemID eller MitID, ligesom pågældendes personnummer skal være verificeret via Digitaliseringsstyrelsens PID-CPR Match.

## **5 Regler for den privates behandling og videregivelse af oplysninger modtaget fra CPR**

Kunden er dataansvarlig for de oplysninger, som kunden har modtaget fra CPR.

CPR oplysninger, som den private har modtaget fra CPR, må kun anvendes til det forudsatte formål.

En person kan i CPR være registreret med navne- og adressebeskyttelse, og disse beskyttede data udleveres ikke til private. Dog har kreditoplysningsbureauer ret til at modtage oplysning om navne og adresser, uanset om disse er beskyttede.

Oplysninger, som den private har indhentet fra CPR, må ikke videregives til andre private, medmindre det følger af lov eller bestemmelser fastsat i henhold til lov. Beskyttede navne og adresser, som kreditoplysningsbureauer har indhentet fra CPR, må ikke videregives af disse.

Overladelse af data, som er modtaget fra CPR, til behandling på et servicebureau eller lign., betragtes ikke som videregivelse til private, såfremt databehandlerens behandling af oplysningerne er i overensstemmelse databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven.

Registreres databehandleren i den forbindelse i CPR som modtager af CPR-oplysningerne, skal databehandleren indestå for, at der mellem de dataansvarlige (virksomheder m.v., jf. CPR-lovens § 38, stk. 1) og databehandleren er truffet aftaler/foranstaltninger, som sikrer, at de registrerede har mulighed for at gøre deres rettigheder efter databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven gældende, heriblandt de rettigheder, som forudsætter kendskab til den dataansvarliges identitet. Dvs., de registrerede skal fra databehandleren umiddelbart kunne få oplyst, hvilke virksomheder mv. der via databehandleren abonnerer på oplysninger fra CPR om dem.

Databehandlerens behandling af data skal i øvrigt ske i overensstemmelse med nærværende vilkår.

CPR-materiale, der skal opbevares aflåst, når det ikke benyttes, skal behandles som fortroligt og må således ikke komme uvedkommende i hænde.

## **6 Regler for privates benyttelse af CPR's oplysninger i statistisk eller videnskabeligt øjemed**

Der henvises til Sundhedsdatastyrelsen, som varetager videregivelse af CPR-oplysninger til brug i statistisk eller videnskabeligt øjemed.

## **7 Regler for markedsføring**

Dataleverancen fra CPR kan indeholde oplysning om, at en person har frabedt sig henvendelser, der sker i markedsføringsøjemed.

En sådan markering i CPR giver beskyttelse mod markedsføring efter markedsføringslovens § 10 og beskyttelse mod videregivelse m.v. til brug ved anden virksomheds markedsføring efter databeskyttelsesforordningens artikel 21 og databeskyttelseslovens § 13, stk. 4.

## **8 Betaling**

Omkostningerne i forbindelse med dataleverancer fra CPR skal afholdes af den modtagende private. Betalingen sker direkte til Statens Administration, som på CPR-kontorets vegne forestår faktureringen.

Eventuelle spørgsmål og korrespondance i forbindelse med faktureringen rettes til CPR-kontorets kundecenter via [CPR Servicedesk](#).

Betalingen for dataleverancer fra CPR sker efter de til enhver tid gældende enhedspriser. Der betales fra det tidspunkt, hvor CPR-kontoret har etableret det nødvendige programmel/adgang til CPR.

Enhedspriserne kan oplyses ved henvendelse til CPR-kontoret.

CPR-kontoret kan forlange forudbetaling, eventuelt i form af en aconto betaling.

Såfremt kunden videregiver oplysninger, som er modtaget fra CPR, i kommerciel henseende, forbeholder CPR-kontoret sig ret til at modtage et beløb (royalty), der fastsættes af CPR-kontoret.

## **9 Driftsforhold**

CPR-systemet er til rådighed 24 timer i døgnet, 7 dage om ugen.

Batch-leverancer afvikles på hverdage mandag til fredag i tidsrummet efter kl. 18.00, undtagen 5/6, 24/12 og 31/12. Derudover kan særlige batchopgaver afvikles efter aftale.

Med henblik på service og vedligeholdelse m.v. kan der forekomme kortvarige nedlukninger - normalt i weekenden. Tidspunkter for nedlukninger offentliggøres på [www.cpr.dk](http://www.cpr.dk) og på CPR-systemets lysavis.

Specielt for så vidt angår CPR-produkter, der anvendes til system til system løsning, tilpasses disse løbende, så de lever op til omverdenens krav. Eventuelle ændringer i de enkelte produkter meddeles med mindst 3 måneders varsel. Udgifter, som kunden i den forbindelse måtte have til nødvendige omlægninger, afholdes af kunden.

En eventuel flytning af CPR's drift til en anden IT-leverandør meddeles med mindst 3 måneders varsel. Udgifter, som kunden i den forbindelse måtte have til nødvendige omlægninger, afholdes af kunden.

## **10 Fejl og mangler**

Såfremt en dataleverance er fejlbehæftet eller mangelfuld, og dette udelukkende skyldes forhold, der kan tillægges CPR-kontoret, vil CPR-kontoret uden ugrundet ophold, foretage afhjælpning og/eller omlevering.

Hvis CPR-kontoret gennemfører behørig afhjælpning og/eller omlevering, kan CPR's kunde ikke gøre andre krav gældende i anledning af fejl og mangler.

Support ydes i almindelig arbejdstid af CPR-kontoret og DXC Technology. DXC's Help Desk kan kontaktes døgnet rundt på 36 14 61 92, men kun vedrørende fejl i CPR-systemet.

## **11 Ansvar**

CPR-kontoret hæfter ikke for driftstab, avancetab eller andet indirekte tab. CPR-kontorets hæftelse kan ikke overstige det beløb, der er betalt i forbindelse med dataleverancen fra CPR.

## **12 Force Majeure**

Såfremt CPR-kontoret eller CPR's kunde forhindres i at opfylde sine forpligtelser som følge af omstændigheder opstået efter aftalens indgåelse, er parten berettiget til at træde tilbage fra aftalen. Det er en forudsætning for anvendelse af denne tilbagetrædelsesret, at parten ikke ved aftalens indgåelse burde have taget de omstændigheder, der umuliggør aftalens opfyldelse, i betragtning.

CPR-kontoret er indforstået med, at driften af CPR-systemet er vital, hvorfor CPR-kontoret vil træffe alle hensigtsmæssige foranstaltninger med henblik på at sikre systemets fortsatte driftsafvikling, når force majeure situationen foreligger, herunder ved strejke og lockout.

## **13 Tvister**

Enhver tvist, der udspringer af dataleverancer fra CPR-kontoret til CPR's kunder, afgøres af en af Det Danske Voldgiftsinstitut nedsat voldgift i overensstemmelse med reglerne for behandling af sager ved Den Almindelige Voldgiftsret i Danmark.

Ved sagens afgørelse skal gældende dansk ret lægges til grund.

## **14 Opsigelse**

Aftale om dataleverancer fra CPR med CPR-kontoret kan af kunden skriftligt opsiges med 1 måneds varsel til udgangen af en måned.

CPR-kontoret kan opsiges aftalen om dataleverancer fra CPR med øjeblikkelig varsel i tilfælde af overtrædelse af de fastsatte vilkår samt ved manglende betaling.

CPR-kontoret kan i forbindelse med lovændringer, den tekniske udvikling, effektiviseringsbestrebelse m.v. foretage ændringer i CPR's dataleverancer og -former eller udfase serviceprodukter, uddatamedier m.v. med rimelige varsler.